



Die **11883** Telecom GmbH ist der drittgrößte Anbieter von nationalen und internationalen Auskunftsdienstleistungen. Darüber hinaus bieten wir unseren Kunden eine Vielzahl von Call Center Services im B2B und B2C Bereich.

Unsere Call-Center befinden sich im Großraum Düsseldorf.
Dort beschäftigen wir zur Zeit 150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Im Zuge der Erweiterung unserer CRM-Dienstleistungen
suchen wir kurzfristig
Kundendienst-Mitarbeiter (m/w)
Call-Center Agents (m/w)
Frontoffice

Tätigkeitsfeld

- Bearbeitung von allgemeinen Support- und Serviceanfragen (auch telefonisch)
- Bearbeitung des Schriftverkehrs (Briefe, Faxe, Emails)
- Reklamationswesen
- Tarifberatung und Produktinformation
- Aufnahme von Verträgen, Prüfung und Änderung von Kundendaten
- Bearbeitung von Onlineanmeldungen
- Mahnwesen
- Outboundtelefonie

Anforderungsprofil

- kaufmännische Ausbildung (gerne auch im TK Bereich), nicht zwingend
- gute Anwenderkenntnisse in MS-Office/Outlook/
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke und Kundenorientierung
- Belastbarkeit
- selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Eigenmotivation, Lernbereitschaft und Engagement
- zeitliche Flexibilität

Wir bieten

- Modernes Call Center
- Angenehmes Arbeitsklima
- interessante Projekte & anspruchsvolle Aufgaben

Bei Interesse bitten wir um Zusendung der üblichen Bewerbungsunterlagen an folgende Anschrift:

11883 Telecom GmbH
Personalentwicklung
z.H. Hr. Hübner
Girmes-Kreuz-Straße 55
41564 Kaarst

Email: Jobs@11883.com